

«УТВЕРЖДЕН»

Протоколом общего собрания учредителей  
от «26» июня 2016 г.

# УСТАВ

**Автономная некоммерческая организация дополнительного  
профессионального образования и консалтинга «Развитие»  
(новая редакция)**

г. Владивосток  
2016 год

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Устав разработан в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими законодательными актами РФ.
- 1.2. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования и консалтинга «Развитие», именуемая в дальнейшем «Организация», создана в соответствии с действующим законодательством РФ в целях предоставления услуг в области образования и консалтинга
- 1.3. **Наименование Организации:**  
полное наименование - **Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования и консалтинга «Развитие»;**  
сокращенное наименование - **АНО ДПО и К «Развитие».**
- 1.4. **Организационно-правовая форма Организации:** Автономная некоммерческая организация.
- 1.5. **Тип образовательной организации:** организация дополнительного профессионального образования.
- 1.6. **Место нахождения Организации:** Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. Нерчинская, 40.
- 1.7. **Виды реализуемых образовательных программ:** программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, профессиональная подготовка).
- 1.8. **Учредителями Организации являются:**  
**Баженова Светлана Куприяновна;**  
**Репина Ирина Борисовна;**  
**Белик Елена Вениаминовна.**
- 1.9. Организация является негосударственной образовательной организацией, имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.10. Организация действует на основе полного хозяйственного расчета, самофинансирования и самоокупаемости. Организация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.11. Организация имеет право от своего имени совершать любые сделки, как в России, так и за ее пределами, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законодательством РФ, если это не противоречит предмету и целям деятельности, определенным в Уставе Организации.
- 1.12. Срок деятельности Организации не ограничен. Деятельность Организации может быть прекращена только на основании и в порядке, определенном Уставом и действующим законодательством РФ.
- 1.13. Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета в кредитно-финансовых учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами, как в рублях, так и в иностранной валюте.
- 1.14. Организация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.15. Организация вправе иметь собственную символику. В случае утверждения символики, ее описание будет внесено в настоящий устав.
- 1.16. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.17. Организация обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

## 2. Цель, предмет и виды деятельности

- 2.1. Предметом деятельности Организации является осуществление деятельности и оказание услуг, непосредственно направленных на достижение уставных целей Организации.
- 2.2. Основной целью деятельности Организации является предоставление услуг в области образования, а также предоставление консультационных услуг по вопросам в сфере образования.
- 2.3. Для достижения поставленной цели Организация в качестве основного вида деятельности реализует программы дополнительного профессионального образования, направленные на развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация образовательных программ в интересах личности и общества в области экономики и бизнеса, получение новых знаний и навыков, удовлетворяющих интеллектуальные и другие потребности личности, в том числе, профессиональная переподготовка и повышение квалификации. Организация вправе осуществлять деятельность по подготовке научно-педагогических кадров, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения. Кроме этого,



- Организация может осуществлять деятельность по консультированию в области образования, включая консультирование по вопросам управления социальными проектами, управления людскими ресурсами, предоставление услуг по обеспечению связей с общественностью, предоставление услуг по рассмотрению трудовых споров и примирению, предоставление прочих услуг, связанных с управлением образовательной организации.
- 2.4. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Организация для осуществления предпринимательской деятельности должна создавать хозяйственные общества или участвовать в таких обществах. Средства, полученные от предпринимательской деятельности и деятельности приносящей доход, используются в соответствии с уставными целями.
- 2.5. К такой деятельности относятся:
- 2.5.1. платная образовательная деятельность;
  - 2.5.2. разработка и издание методических пособий и рекомендаций;
  - 2.5.3. реализация видео-, аудио- и мультимедийной продукции для обеспечения образовательной деятельности;
  - 2.5.4. проведение лекций, вебинаров, конференций, фестивалей, школ-семинаров, симпозиумов, рабочих встреч, выставок, конкурсных и других мероприятий по вопросам совершенствования знаний;
  - 2.5.5. организация, проведение стажировок, творческой практики и обучения, деловых, ознакомительных выставок и презентаций;
  - 2.5.6. организация и проведение конгрессов, симпозиумов, конференций, съездов, тематических встреч, круглых столов, координационных совещаний, выставок по направлениям деятельности Организации;
  - 2.5.7. проведение просветительской деятельности, содействие пропаганде достижений науки и распространению научных знаний;
  - 2.5.8. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
  - 2.5.9. доходы, получаемые от собственности Организации.
- 2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определен законом, Организация занимается на основании лицензии.

### 3. Права и обязанности учредителей Организации

- 3.1. Учредителями Организации могут быть полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.
- 3.2. Все учредители имеют равные права и несут равные обязанности.
- 3.3. Учредители имеют право:
- участвовать в работе Организации;
  - передавать свои права другому лицу на основании доверенности заверенной надлежащим образом;
  - быть избранным директором;
  - получать информацию о планируемых мероприятиях Организации.
- 3.4. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное в собственность Организации.
- 3.5. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.
- 3.6. Учредитель может по своему усмотрению выйти из состава учредителей в любое время.
- 3.7. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителей.
- 3.8. По решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

### 4. Порядок управления Организацией

- 4.1. В Организации формируются следующие органы управления:
- Общее собрание учредителей;
  - Генеральный директор;
  - Общее собрание работников;
  - Педагогический совет.



## 4.2. Общее собрание учредителей

- 4.2.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей. Если в Организации один учредитель, то он единолично принимает решения.
- 4.2.2. Основная функция Общего собрания учредителей Организации - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.
- 4.2.3. Общее собрание учредителей считается правомочным, если на нем присутствует более половины его учредителей.
- 4.2.4. Принимаемые решения оформляются протоколом Общего собрания учредителей, в соответствии с законодательством.
- 4.2.5. Общее собрание учредителей Организации правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:
- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;
  - 2) изменение устава Организации;
  - 3) образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
  - 4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
  - 5) принятие решений о создании Организации других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
  - 6) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
  - 7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
  - 8) определение порядка приема в состав учредителей Организации.
- 4.2.6. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей, предусмотренные 1) – 7) принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов учредителей, присутствующих на собрании.
- 4.2.7. Решение по вопросу исключительной компетенции Общего собрания учредителей, предусмотренные 8), принимаются единогласно всеми учредителями Организации.
- 4.2.8. Решения Общего собрания учредителей Организации по вопросам, не отнесенным к вопросам исключительной компетенции, принимаются простым большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.
- 4.2.9. Каждому учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в Организации. В случае равенства голосов, голос председателя (процедура избрания председателя в соответствии с гражданским законодательством РФ) собрания считается решающим (плюс один голос).
- 4.2.10. Общее собрание учредителей Организации обязано:
- рассматривать годовую финансовую отчетность;
  - назначать руководителя в случае окончания его полномочий.
- 4.2.11. Общее собрание учредителей Организации собирается по мере необходимости.
- 4.2.12. Общее собрание учредителей Организации проводится в соответствии с гражданским законодательством РФ.

## 4.3. Генеральный директор

- 4.3.1. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор. Генеральный директор осуществляет текущее руководство и подотчетен Общему собранию учредителей.
- 4.3.2. Генеральный директор Организации назначается решением Общего собрания учредителей сроком на 5 лет. Трудовые отношения с ним регулируются трудовым договором. Условия трудового договора и кандидатура Генерального директора рассматривается и утверждается на общем собрании учредителей. Трудовой договор с Генеральным директором, оформленный в соответствии с решениями Общего собрания учредителей, подписывает председатель собрания, на котором был назначен Генеральный директор.
- 4.3.3. Генеральный директор Организации:
- 1) обеспечивает выполнение решений Общего собрания, а также их надлежащее оформление в соответствии с требованиями законодательства.
  - 2) без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы в отношении с третьими лицами, в том числе с государственными органами;
  - 3) заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности от имени Организации;
  - 4) подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
  - 5) организует бухгалтерский учет и хранение документации;



- 6) утверждает локальные нормативные акты Организации, а также другие документы;
  - 7) обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, принимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности работниками Организации;
  - 8) принимает на работу и увольняет работников Организации, заключает с ними трудовые договоры, принимает к ним меры поощрения и взыскания;
  - 9) несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
  - 10) выполняет иные функции и обязанности, определяемые законодательством и трудовым договором.
- 4.3.4. Генеральный директор при осуществлении своих действий руководствуется законодательством РФ, настоящим Уставом, решениями Общего собрания учредителей.

#### 4.4. Общее собрание работников

- 4.4.1. В Организации формируются коллегиальный орган управления - Общее собрание работников. Общее собрание работников действует постоянно.
- 4.4.2. Членами Общего собрания работников Организации являются все ее работники. В случае увольнения из Организации работник выбывает из состава Общего собрания работников.
- 4.4.3. Руководство Общим собранием работников осуществляет Генеральный директор.
- 4.4.4. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не менее 1 раза в год. Инициатором собрания является Генеральный директор или не менее 10% работников Организации.
- 4.4.5. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% работников, входящих в состав Общего собрания работников. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа участвующих в голосовании.
- 4.4.6. В задачи Общего собрания работников входит совершенствование трудовых отношений Организации. К компетенции Общего собрания работников относятся:
  - 1) внесение предложений по внутреннему трудовому распорядку;
  - 2) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Организации и мероприятий по ее укреплению;
  - 3) внесение предложений по вопросам совершенствования трудовых отношений;
  - 4) рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников;
  - 5) создание при необходимости временных или постоянных комиссий по различным вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания работников;
  - 6) другие вопросы по организации трудовой деятельности в рамках законодательства РФ.
- 4.4.7. Порядок организации деятельности Общего собрания работников в части, не урегулированной настоящим уставом, определяется Положением об Общем собрании работников Организации, утвержденном Генеральным директором.

#### 4.5. Педагогический совет

- 4.5.1. В Организации образуется коллегиальный орган управления - Педагогический совет. Педагогический совет действует постоянно.
- 4.5.2. Педагогический совет состоит из всех педагогических работников, состоящих в штате Организации. Состав Педагогического совета утверждается Генеральным директором.
- 4.5.3. Срок полномочий члена Педагогического совета ограничен сроком действия его трудового договора. В случае увольнения педагогического работника из Организации он автоматически выбывает из состава Педагогического совета.
- 4.5.4. Руководство Педагогическим советом осуществляет Генеральный директор.
- 4.5.5. Педагогический совет собирается по мере необходимости по инициативе Генерального директора или не менее чем 10% членов Педагогического совета.
- 4.5.6. Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа участвующих в голосовании.
- 4.5.7. В задачи Педагогического совета входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. К компетенции Педагогического совета относятся:
  - 1) внесение предложений по вопросам повышения эффективности образовательного процесса;
  - 2) внесение предложений по структуре образовательных программ, учебных планов;
  - 3) внесение предложений по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;



- 4) внесение предложений по вопросу приобретения Организацией учебников, пособий и иных учебно-методических материалов;
  - 5) внесение предложений об организации сотрудничества Организации с другими образовательными организациями;
  - 6) координация работы педагогических работников Организации;
  - 7) другие вопросы, касающиеся образовательной деятельности в рамках законодательства Российской Федерации.
- 4.5.8. Порядок организации деятельности Педагогического совета в части не урегулированной настоящим уставом, определяется Положением о Педагогическом совете Организации, утвержденным Генеральным директором.
- 4.5.9. В Организации могут быть созданы иные органы в соответствии с Положениями о данных органах, утвержденных приказом Генерального директора.

## 5. Реализуемые образовательные программы.

- 5.1. Являясь некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования, Организация для достижения целей ее создания реализует программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.
- 5.2. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий форм аттестации, включающих в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, семинаров, модулей, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки слушателей и обучающихся, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий. Образовательные программы разрабатываются Организацией самостоятельно. Организация имеет право на выбор форм, методов и средств обучения, создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых в нем программ дополнительного профессионального образования.
- 5.3. В Организации реализуются в полном объеме или на основе модульно-накопительной системы следующие виды дополнительного профессионального образования: повышение квалификации и профессиональной переподготовки.
- 5.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации (не менее 16 часов); программ профессиональной переподготовки (не менее 250 часов).
- 5.5. Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 5.6. Программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- 5.7. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований, соответствующих федеральных государственных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.
- 5.8. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.
- 5.9. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также полностью или частично в форме стажировки.
- 5.10. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и договором об образовании.
- 5.11. Кроме того, в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» Организация вправе осуществлять деятельность по подготовке научно-педагогических кадров, по программам ординатуры, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения.
- 5.12. Разработка, утверждение и реализация образовательных программ осуществляется Организацией в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 5.13. Перечень образовательных услуг по реализации образовательных программ Организации закрепляется в лицензии на право осуществления образовательной деятельности.



## 6. Основные характеристики организации образовательного процесса

- 6.1. Образовательный процесс в Организации ориентирован на обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации, укрепление и совершенствование правового государства.
- 6.2. Прием лиц на обучение производится в зависимости от вида обучения, на основании утвержденных Генеральным директором правил приема в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой разработанной и утвержденной Организацией в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, а также двухсторонним договором об образовании.
- 6.4. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.
- 6.5. Организация обязана ознакомить поступающих с настоящим Уставом, локальными нормативными актами Организации, регламентирующими организацию образовательного процесса, ставить их в известность о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 6.6. Общие требования к организации образовательного процесса в Организации устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.
- 6.7. Основаниями для отчисления слушателей являются:
  - окончание обучения;
  - грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава и правил внутреннего распорядка Организации,
  - личное заявление слушателя, его законного представителя,
  - расторжение договора, на основании которого слушатель обучался в Организации.
- 6.8. Отчисление осуществляется приказом Генерального директора.
- 6.9. Обучающимся, успешно освоившим образовательную программу, выдаются документы, предусмотренные видом обучения и имеющейся у Организации лицензией, если таковая требуется законодательством РФ.
- 6.10. Документы о прохождении обучения заверяются печатью Организации.
- 6.11. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Оказание платных образовательных услуг регулируется локальным нормативным актом Организации.

## 7. Участники образовательного процесса

- 7.1. Организация самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров в пределах, определенных законодательством РФ, настоящим Уставом и локальными нормативными актами организации и имеющейся у нее лицензией.
- 7.2. Участниками образовательного процесса в Организации являются слушатели, работники Организации, законные представители слушателей.
- 7.3. Обучающиеся имеют право:
  - на получение качественного образования, глубоких знаний, навыков и умений в рамках содержания образовательной программы;
  - на обучение по индивидуальным планам;
  - на использование имеющейся в Организации учебно-методической литературы;
  - на уважение человеческого достоинства; на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 7.4. Законные представители имеют право:
  - представлять интересы несовершеннолетнего;
  - знакомиться с настоящим Уставом, правилами приема, правилами внутреннего распорядка обучающихся, образовательной программой Организации, расписанием, лицензией Организации;
  - заключать и расторгать договор, заключенный с Организацией на оказание образовательных услуг;
  - иные права, предусмотренные законодательством РФ.
- 7.5. Законные представители обязаны:
  - выполнять требования, предусмотренные и установленные настоящим Уставом и локальными нормативными актами Организации;
  - оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними слушателями образовательных услуг;



- соблюдать условия заключенного с Организацией договора;
  - иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.
- 7.6. Права, обязанности и ответственность каждого работника Организации определяются на основании действующего закона РФ.
- 7.7. Права и обязанности Организации определяются с учетом требований действующего законодательства РФ.
- 7.8. Работники Организации имеют права предусмотренные действующим законом РФ.
- 7.9. Работники Организации обязаны:
- соблюдать требования действующего законодательства РФ;
  - соблюдать настоящий Устав и иные локальные нормативные акты Организации;
  - в соответствии с требованиями законодательства РФ и локальными нормативными актами Организации проходить повышение квалификации.
- 7.10. Работники несут ответственность:
- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
  - за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
  - иную ответственность, установленную ТК РФ и предусмотренную контрактом, заключенным между Организацией и работником.

## 8. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

- 8.1. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 8.2. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:
- доходы от оказания платных услуг;
  - регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);
  - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
  - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
  - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
  - доходы, получаемые от собственности Организации;
  - доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
  - поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
  - другие, не запрещенные законом поступления.
- 8.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности.
- 8.4. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться Учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.
- 8.5. Учредители Организации не обладает правами собственности на имущество организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

## 9. Ликвидация и реорганизация Организации

- 9.1. Организация может быть реорганизована по решению Общего собрания учредителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 9.2. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 9.3. В случае принятия решения о ликвидации Организации Общее собрание учредителей или орган, принявшие решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации Организации в соответствии с законодательством РФ.
- 9.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.



## 10. Порядок внесения изменений в устав

- 10.1. Изменения и дополнения в Устав Организации утверждаются решением Общего собрания учредителей в порядке, установленном настоящим уставом, и подлежат государственной регистрации.
- 10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Изменения и дополнения в Устав вступают в законную силу с момента их государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю 22 июля 2011 г., учётный номер 2514050356.


Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 28 июля 2011 г., ОГРН 1112500001668.

Запись о государственной регистрации изменений в устав внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 19 августа 2016 г. за № 2162500070610.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью девять листов.

Исполняющий обязанности  
начальника Управления Минюста  
России по Приморскому краю

«26» августа 2016 года

  
В.А. Погорелова