**ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

**ТРАНСПОРТНОЙ ГРУППЫ FESCO «МОРЕ ВОЗМОЖНОСТЕЙ»**

**1. ЦЕЛИ, ОРГАНИЗАТОР И ОПЕРАТОР КОНКУРСА.**

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к организации и проведению конкурса социальных проектов Транспортной группы FESCO «Море возможностей» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках Договора о предоставлении целевого финансирования (гранта) для организации конкурса социальных проектов, заключенного между обществом с ограниченной ответственностью «ФЕСКО Интегрированный Транспорт» (далее – ТГ ФЕСКО) и Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования и консалтинга «Развитие» (АНО ДПО и К «Развитие»), которая выступает оператором конкурса (далее Оператор конкурса).

1.3. Для организации конкурса создается конкурсная комиссия, которая формируется из представителей Организатора конкурса, оператора конкурса, представителей органов государственной власти и местного самоуправления, представителей экспертного сообщества. Состав комиссии закрепляется Протоколом о создании Конкурсной комиссии.

1.4. Цель Конкурса – создание социального партнерства между компаниями Транспортной группы FESCO, которая в лице своих уполномоченных представителей выступает организатором конкурса, общественностью и органами государственной власти и местного самоуправления для:

* внедрения на территории проведения Конкурса инновационных технологий устойчивого развития;
* реализации на территории проведения Конкурса проектов, направленных на повышение качества жизни, включая развитие образования, создание новых общественных пространств, сохранение культурного наследия, создания новых возможностей для самореализации жителей;
* развития институтов местных сообществ;
* развития социального и корпоративного волонтерства;
* развития социального предпринимательства.

**2. ГЕОГРАФИЯ КОНКУРСА**

Конкурс проводится на территории Приморского края, г. Москвы и других городов присутствия ТГ ФЕСКО.

**3. ФОНД КОНКУРСА**

3.1. Общий фонд конкурса составляет **15 250 000** (Пятнадцать миллионов двести пятьдесят тысяч) рублей, исключая затраты, которые организатор и оператор конкурса могут понести на организацию конкурса, включая оплату работы внешних экспертов, продвижение и освещение конкурса.

3.2. Фонд конкурса включает:

3.2.1. фонд конкурса для некоммерческих организаций (НКО), государственных и муниципальных учреждений (в том числе, партнерских проектов);

3.2.2. фонд конкурса для школьных команд;

3.2.3. фонд конкурса для добровольцев – работников Транспортной группы ФЕСКО;

3.3. Бюджет одного проекта в общем случае не должен превышать:

3.3.1. 500 000 (пятьсот тысяч) рублей (15 проектов) – для некоммерческих организаций (НКО), государственных и муниципальных учреждений, имеющих опыт реализации грантовых проектов;

3.3.2. 350 000 (триста пятьдесят тысяч) рублей (15 проектов) - для некоммерческих организаций (НКО), государственных и муниципальных учреждений, впервые участвующих в грантовом конкурсе и не имеющих опыта реализации грантовых проектов других грантоператоров;

3.3.3. 1 000 000 (один миллион) рублей (один проект) – для партнерских проектов, реализуемых НКО, государственными и муниципальными учреждениями совместно на основе соглашения о партнёрстве, подписанного всеми сторонами до подачи заявки на конкурс;

3.3.4. 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей (15 проектов) – для проектов, реализуемых школьными командами;

3.3.5. 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей (15 проектов) – для проектов, реализуемых волонтерами – работниками Транспортной группы FESCO.

3.4. По решению Конкурсной комиссии общий фонд Конкурса, а также его структура могут быть изменены.

3.5. В исключительных случаях Конкурсная комиссия вправе одобрить бюджет проекта свыше лимитов, обозначенных в п. 3.3.

**4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

4.1. К участию в конкурсе приглашаются:

* некоммерческие организации и объединения (НКО);
* государственные и муниципальные учреждения;
* школьные команды;
* сотрудники предприятий Транспортной группы FESCO, работающие на территории Приморского края, г. Москвы и других городов присутствия компании.

4.2. Некоммерческие организации и объединения должны быть официально зарегистрированы в Российской Федерации и осуществлять свою деятельность на территории Приморского края. Заявленная деятельность в рамках проекта должна соответствовать уставной деятельности указанных организаций.

4.3. Школьные команды, подающие заявки в составе заявки организации, должны состоять из педагога – руководителя проекта и группы обучающихся не менее пяти человек. Школьные команды, подающие заявки на конкурс самостоятельно как волонтерская группа, должны состоять из педагога - руководителя проекта и группы обучающихся, не менее пяти человек, старше 14 лет.

4.4. Команда волонтеров должна состоять из не менее чем трех человек. Не менее чем один из членов команды должен быть сотрудником одного из предприятий Транспортной группы FESCO.

4.5. К участию в конкурсе не допускаются:

* религиозные и политические общественные объединения, партии и движения;
* коммерческие организации;
* профсоюзные организации;
* учреждения пенитенциарной системы;
* органы государственной власти и местного самоуправления;
* частные лица;
* проекты рекламного характера;
* проекты, реализация которых противоречит нормам действующего законодательства РФ.

4.6. К участию в конкурсе не допускаются работники, представители и члены органов управления автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования и консалтинга «Развитие», а также аффилированные с ними лица.

**5. НАПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОВ**

5.1. Все проекты, представленные на конкурс, должны в целом соответствовать Миссии, Видению и Ценностям Транспортной группы ФЕСКО, а также отвечать принципам Стратегии корпоративной социальной ответственности Транспортной группы ФЕСКО.

5.2. Направления социальных проектов, реализуемых волонтерскими объединениями:

* помощь пожилым, инвалидам, малообеспеченным (сбор вещей, продуктов питания, лекарств и т. д.);
* социальная поддержка наименее защищенных слоев населения: пенсионеров и ветеранов, взрослых и детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, безработных, жертв насилия и других;
* содействие деятельности в области физической культуры и спорта;
* популяризация здорового образа жизни, профилактика курения, алкоголизма, употребления наркотиков, улучшение морально-психологического состояния граждан;
* защита окружающей среды (раздельный сбор мусора/использованных батареек/сбор макулатуры/металлолома, очистка водоемов, проведение экологических акций и мероприятий: экологические десанты, благоустройство и озеленение);
* охрана культурного и исторического наследия, развитие туризма, укрепление творческого потенциала региона;
* привлечение средств (фандрайзинг) на социальные программы в регионах присутствия (организация благотворительных ярмарок, рождественских благотворительных базаров, акций, марафонов и т. д.);
* развитие волонтерства в регионах присутствия Транспортной группы ФЕСКО.

5.3. Направления социальных проектов, реализуемых НКО, государственными и муниципальными учреждениями, школьными командами:

5.3.1. Социальная защита, психологическая помощь, поддержка творчества и профориентация:

* внедрение новых методик и технологий социальной и психологической защиты и поддержки детей (в том числе детей-сирот, детей с ограниченными возможностями здоровья), подростков и молодежи, инвалидов, ветеранов, пожилых людей, безработных, других социально-уязвимых слоев населения;
* поддержка научно-технического творчества, организация профориентационной работы.

5.3.2. Культура:

* сохранение культурного наследия и памятников культуры и истории,
* наращивание творческого и туристического потенциала региона,
* создание новых конструктивных форм досуга.

5.3.3. Спорт и здоровый образ жизни:

* популяризация здорового образа жизни,
* создание условий для развития физической культуры и массового спорта,
* внедрение эффективных форм организации спортивных мероприятий и увлечений для детей и взрослых.

5.3.4. Экология:

* формирование экологической культуры и популяризация экологических знаний,
* внедрение новых технологий защиты и сохранения окружающей среды,
* проведение экологических акций по благоустройству и озеленению,
* развитие познавательного туризма.

5.3.5. Социальное предпринимательство: развитие социально-предпринимательских инициатив.

**6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

6.1. Подача конкурсной заявки

6.1.1. Заявка на участие в конкурсе подается посредством заполнения формы в электронном виде в личном кабинете на сайте <https://more.1vit.org/>. Заявка должна соответствовать установленной форме: для некоммерческих организаций – Приложение 3, для волонтеров/школьных команд – Приложение 4.

6.1.2. Заявка должна включать:

* название проекта и обоснование актуальности проекта для конкретной территории;
* описание деятельности в рамках проекта;
* описание целевой группы и команды проекта;
* график реализации проекта с выделением ключевых мероприятий;
* предполагаемые результаты и дальнейшее развитие проекта;
* возможные риски в ходе реализации проекта;
* бюджет проекта.

6.1.3. Проектная заявка может быть подкреплена статистическими и аналитическими материалами, обосновывающими значимость проекта, письмами поддержки от общественных организаций и потенциальных партнеров и участников проекта, а также другими документальными материалами, которые подтверждают актуальность и значимость проекта.

6.1.4. Заявка предоставляется в сроки, указанные в Календаре конкурса.

6.1.5. Заявка на партнерский проект подается в следующем порядке:

* Партнер 1 заполняет все пункты формы заявки. В разделе «Команда проекта» вносятся все участники проекта от каждого партнера, в разделе «План-график реализации проекта» указываются мероприятия всех партнеров с обозначением в графе «Ответственный» представителей от каждого Партнера. Раздел «Бюджет проекта» Партнер 1 заполняет только по своей деятельности в проекте и свою часть собственного вклада (при наличии);
* Партнер 2 (Партнер 3 и т. д.) заполняет разделы: «Название проекта», «Информация об организации - заявителе» и «Бюджет проекта» по своей деятельности и свою часть собственного вклада (при наличии).

6.1.6. Заявки от школьных команд могут быть поданы как самостоятельно (Приложение 4), так и в составе проекта от некоммерческих организаций (НКО), государственных и муниципальных учреждений. В этом случае затраты на реализацию проекта школьной команды прибавляются к общему бюджету проекта. Одна организация вправе включить в свой проект не более одной школьной команды.

6.1.7. Каждый заявитель может подать на конкурс не более одного проекта по каждому направлению.

6.1.8. НКО, государственные и муниципальные учреждения прилагают к заявке копии следующих документов:

* свидетельство о государственной регистрации организации-заявителя;
* устав организации-заявителя;
* документ, подтверждающий полномочия руководителя организации-заявителя (например, протокол об избрании, приказ о назначении, доверенность).
* соглашение о сотрудничестве, заверенное всеми Партнерами проекта (для партнерских проектов).

6.2. Оценка проектов:

6.2.1. проекты, поступившие на Конкурс, оценивают независимые эксперты;

6.2.2. экспертная группа формируется из представителей органов государственной власти и местного самоуправления, представителей экспертного сообщества;

6.2.3. оценка проектов осуществляется в соответствии с критериями, изложенными в разделе 8 настоящего Положения;

6.2.4. по итогам оценки формируется основной рейтинговый список проектов, рекомендованных к финансированию, а также резервный рейтинговый список. В случае, если грантополучатель не может профинансировать реализацию какого-либо проекта из основного списка, экспертная комиссия может одобрить финансирование проекта из резервного списка.

6.3. Определение победителей:

6.3.1. победители Конкурса определяются решением Конкурсной комиссии, которое оформляется в виде Протокола;

6.3.2. список победителей публикуется на сайтах организатора и оператора Конкурса;

6.3.3. конкурсная комиссия может рекомендовать Победителю конкурса внести изменения в проект.

**7. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ**

7.1. Сроки реализации проектов зафиксированы в календаре Конкурса.

**8. КОНКУРСНЫЙ ОТБОР ПРОЕКТОВ**

8.1. При рассмотрении заявок, поступивших на Конкурс, Конкурсная комиссия руководствуется следующими критериями:

а) Актуальность и реалистичность проекта, конкретный и значимый результат:

* наличие четко сформулированной проблемы;
* соответствие механизмов реализации проекта ожидаемым результатам;
* измеримость и конкретность ожидаемых результатов;
* наличие поддержки проекта на местном уровне, перспективы дальнейшего развития проекта.

б) Степень разработанности проектной идеи:

* оптимальность выбранной стратегии для достижения целей;
* оригинальность проекта, его инновационный характер;
* наличие анализа рисков и угроз, а также мер по их преодолению;

в) Экономическая эффективность проекта:

* соотношение затрат и результатов проекта;
* обоснованность привлекаемого персонала и других прямых затрат;
* стоимость товаров и услуг, запрашиваемых в целях реализации проекта;
* привлечение средств из других источников на реализацию или развитие проекта.

8.1.1. Дополнительный критерий для проектов организаций – квалификация исполнителей проекта:

* опыт работы штатных и привлеченных работников проекта по проблеме, которой посвящен проект;
* возможность взаимодействия между организацией-заявителем и другими организациями, работающими по данной теме.

8.1.2. Дополнительный критерий для проектов волонтеров – работников Компании - наличие партнера для реализации проекта – некоммерческой, муниципальной или государственной организации в регионах присутствия Компании.

8.1.3. Дополнительные критерии для проектов школьных команд:

* наличие лидера проекта в составе школьной команды из числа школьников;
* вовлеченность всех участников команды, распределение ролей в команде в соответствии с деятельностью по проекту.

8.1.4. Дополнительный критерий для партнерских проектов - равный вклад партнеров в реализацию проекта:

* сбалансированный бюджет;
* наличие совместных мероприятий.

8.2. Не поддерживаются следующие виды проектов, деятельности и расходов по проекту:

а) проекты, направленные на поддержку и/или участие в избирательных кампаниях;

б) расходы на оборудование офисов и покупку офисной мебели;

в) поддержка текущей деятельности организации: заработная плата, аренда офиса и т. д.;

г) прямая гуманитарная и иная материальная помощь, а также расходы на оказание экстренной медицинской помощи отдельно взятым лицам;

д) коммерческие проекты или проекты, предусматривающие закупку оборудования для дальнейшего использования в коммерческих целях;

е) издание книг и печатных материалов, производство цифровых носителей информации, разработка интернет-сайтов (если отсутствует иная деятельность по проекту);

ж) проекты, целью которых является вручение премий, организация чествований, денежное вознаграждение за реализацию каких-либо программ или проектов и т. п.;

з) академические (научные) исследования.

8.3. Проекты НКО, муниципальных и государственных учреждений должны соответствовать следующим критериям:

а) расходы на аренду офиса в составе административных расходов не должны превышать 10% от бюджета проекта;

б) расходы на приобретение оборудования или расходных материалов не должны превышать 50% от бюджета проекта;

в) не менее 5% от запрашиваемых средств необходимо заложить на продвижение проекта (организация пресс-конференций во время старта проекта и (или) по его завершению, мониторинг публикаций по ходу реализации проекта, продвижение, в том числе в социальных сетях, промоматериалы, и пр.);

г) размер собственного вклада организации-заявителя должен составлять не менее 25% от бюджета проекта.

8.4. Волонтеры – работники Транспортной группы ФЕСКО, педагоги – руководители проектов школьных команд участвуют в реализации проектов на безвозмездной основе. Средства из бюджета проекта не могут быть направлены на оплату труда работников, связанных с реализацией проекта.

8.5. Волонтеры – работники Транспортной группы ФЕСКО участвуют в реализации проектов в свободное от работы время.

8.6. С согласия работников Транспортной группы ФЕСКО, педагогов – руководителей проектов школьных команд – авторов проектов, Конкурсная комиссия вправе объединить несколько проектов сходной тематики в один с полным или частичным сложением заявленных бюджетов.

8.7. По решению Конкурсной комиссии, возможна организация очной защиты проектов.

**9.** **КАЛЕНДАРЬ КОНКУРСА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.1.** | **Для заявителей-организаций/ школьных команд** | |
| 9.1.1. | 1 февраля2024 г. | Старт Конкурса, размещение пресс-релиза на официальном сайте Организатора и Оператора конкурса.  Начало приема проектных заявок |
| 9.1.2. | 5 февраля –  29 февраля 2024 г. | Презентации Конкурса на территории проведения |
| 9.1.3. | 1 февраля –  31 марта 2024 г. | Разработка проектов потенциальными участниками |
| 9.1.4. | 1 февраля –  31 марта 2024 г. | Семинары по социальному проектированию и волонтерству для потенциальных участников.  Консультации потенциальных участников, прием заявок |
| 9.1.5. | 31 марта 2024 г. 17.00 час. по Владивостокскому времени | Завершение приема заявок |
| 9.1.6. | 1 апреля –  24 апреля 2024 г. | Оценка проектов экспертами |
| 9.1.7. | 24 апреля – 13 мая 2024 г. | Проведение очной защиты проектов, заседание Конкурсной комиссии |
| 9.1.8. | 15 мая 2024 г. | Объявление победителей |
| 9.1.9. | 15 мая – 31 мая 2024 г. | Заключение договоров с победителями |
| 9.1.10. | С 1 июня 2024 г.–31 января 2025 г. | Реализация проектов |
| 9.1.11. | По графикам проектов, до 15 февраля 2025 г. | Прием окончательных содержательных и финансовых отчетов о реализации проектов |
| 9.1.12. | 31 января 2025 г. | Официальное закрытие конкурса 2024 г. |
| **9.2.** | **Для заявителей-волонтеров** | |
| 9.2.1. | Заявки от волонтеров начинают приниматься с 1 февраля 2024 г. и принимаются до 15 ноября 2023 г. | |
| 9.2.2. | Оценка и доработка проектов волонтеров производится по мере поступления заявок. | |
| 9.2.3. | Заседания Конкурсной комиссии для определения победителей происходят по мере поступления заявок. | |
| 9.2.4. | Проект должен быть реализован до 31 декабря 2024 г. | |
| 9.2.5. | Отчет о реализации проекта должен быть сдан до 15 февраля 2025 г. | |

**10. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ**

10.1. Финансирование проектов осуществляется Оператором конкурса на основании соответствующих договоров, заключаемых между Оператором конкурса, с одной стороны, и организациями-победителями/волонтерами – работниками Транспортной группы ФЕСКО, педагогами – руководителями проектов школьных команд с другой стороны.

10.2. После согласования изменений к проекту, рекомендованных Конкурсной комиссией (если они были внесены), оператор конкурса заключает с НКО, государственными и муниципальными учреждениями – победителями конкурса договор целевого пожертвования, а с волонтерами – работниками Транспортной группы FESCO, педагогами– руководителями проектов школьных команд – соглашение о волонтерской деятельности, по которому обязуется оплатить счета от поставщиков товаров и услуг, предусмотренных бюджетом проекта.

10.3. Для заключения соглашения с оператором конкурса добровольцу – работнику Транспортной группы ФЕСКО, педагогу – руководителю проектов школьных команд, необходимо предоставить паспортные данные, СНИЛС, ИНН, подписать согласие на обработку персональных данных.

**11.** **ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

11.1. Все Победители конкурса, получившие финансирование, обязаны предоставить Оператору конкурса отчеты установленной формы: содержательный и финансовый. Отчеты предоставляются в бумажном виде, а также в электронном виде в личном кабинете на сайте https://more.1vit.org/.

11.2. Содержательный отчет состоит из двух разделов:

а) исчерпывающий перечень работ и других мероприятий, а также фото - и иные материалы, подтверждающие полноту реализации проекта;

б) развернутые ответы на вопросы таблицы.

11.3. Финансовый отчет организации содержит всю финансовую информацию о совершённых операциях по предоставленному финансированию с приложением копий всех финансовых и договорных документов за отчетный период, составленными в соответствии с законодательством РФ.

11.4. Отчеты представляются в соответствии с утвержденным планом-графиком проекта.

11.5. В случае несоблюдения сроков реализации проекта непредоставления отчётных документов, а также нецелевого использования полученных средств, Победитель конкурса обязан вернуть все использованные нецелевым образом средства оператору конкурса. В случае отказа от реализации проекта, победитель конкурса обязан вернуть 100% полученных денежных средств по утвержденной смете проекта в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения требования Оператора конкурса.

**12. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

12.1. В случае, если информация, включенная в состав заявки и прилагаемых к ней документов, содержит персональные данные, в состав заявки должны быть включены согласия субъектов этих данных на их обработку, соответствующую условиям конкурсного отбора. В противном случае включение в состав заявки информации, содержащей персональные данные, не допускается.

**13. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

13.1. В исключительных случаях организатор конкурса вправе внести в настоящие правила изменения в любой момент, приостановить или прекратить проведение конкурса, путем размещения соответствующих уведомлений на официальных интернет-страницах организатора и/или оператора Конкурса.